



Nr.59.989/SRU/26.08.2025

A N U N Ț

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI MUREȘ, în conformitate cu prevederile art.VII alin.(2) și alin.(3) lit. a) din O.U.G. nr.156/2024, coroborat cu art. VII din O.U.G. nr.12/2025 și cu prevederile H.G. nr.1336/2022 organizează, concurs în vederea ocupării unor posturi contractuale vacantate și/sau vacantabile, pe durată nedeterminată, astfel:

INFIRMIER - 1 post, vacantat, la Centrul de abilitare și reabilitare SIGHIȘOARA (*programul de lucru este în trei ture, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână - inclusiv în zilele de sâmbătă/duminică/sărbători legale*);

ANIMATOR SOCIO – EDUCATIV - 1 post vacantat, Centrul de abilitare și reabilitare SIGHIȘOARA (*programul de lucru este în trei ture, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână - inclusiv în zilele de sâmbătă/duminică/sărbători legale*);

INSTRUCTOR EDUCAȚIE - 3 posturi vacantabile, la Complexul de case de tip familial REGHIN (*programul de lucru este în două ture, în sistem de 12/24 - inclusiv în zilele de sâmbătă/duminică/sărbători legale*);

INSTRUCTOR EDUCAȚIE - 1 post vacantabil, la Complexul de case de tip familial MUREȘ - Casa de tip familial CEUAȘU DE CÂMPIE;

(*programul de lucru este în două ture, în sistem de 12/24 - inclusiv în zilele de sâmbătă/duminică/sărbători legale*);

INSTRUCTOR EDUCAȚIE - 2 posturi vacantate, la Complexul de case de tip familial MUREȘ (cu atribuții la Casa de Tip Familial - Miercurea Nirajului)

(*programul de lucru este în două ture, în sistem de 12/24 - inclusiv în zilele de sâmbătă/duminică/sărbători legale*);

INSTRUCTOR EDUCAȚIE - 1 post vacantabil, la Complexul de case de tip familial VALEA NIRAJULUI (*programul de lucru este în două ture, în sistem de 12/24 - inclusiv în zilele de sâmbătă/duminică/sărbători legale*).

I.CONDIȚII GENERALE:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a.) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b.) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c.) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d.) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e.) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f.) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g.) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h.) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

România, 540081 Tîrgu Mureș, județul Mureș, str. Trebely, nr. 7

Telefon: +40-265-213.512 +40-265-211.699 Fax: +40-265-211.561 e-mail: office@dgaspcmures.ro

www.dgaspcmures.ro



II.CONDIȚII SPECIFICE:

Infirmier: studii generale, vechimea în muncă/specialitate nu este necesară;

Instructor educație/Animator socio - educativ: studii medii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, vechimea în muncă/specialitate nu este necesară;

III.CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Etapele organizării și desfășurării concursului:

-Selecția dosarelor de înscriere: maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;

Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selectare a dosarelor de concurs.

-PROBA SCRISĂ - 16.09.2025, ora 10⁰⁰;

-INTERVIU (PROBA ORALĂ) - se va susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise și/sau probei practice, după caz.

Notarea probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, după caz, se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

Contestația: se poate depune în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Locul desfășurării concursului:

Sediul direcției, Mun.Tg. Mureș, str. Trebely nr.7, județul Mureș, Clădirea B.

Depunerea dosarelor: dosarele se pot depune la sediul direcției, în perioada: **26.08 - 08.09.2025**, inclusiv, în zilele lucrătoare, în intervalele orare: 08⁰⁰ - 15³⁰(luni - joi); 08⁰⁰ - 13⁰⁰(vineri).

Conținutul dosarelor:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar, care va conține următoarele documente:

- a.) formular de înscriere la concurs, conform modelului afișat pe site-ul instituției: www.dgaspcomures.ro;
- b.) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c.) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d.) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e.) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- f.) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- g.) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- h.) curriculum vitae, model comun european.



CONSILIUL
JUDEȚEAN
MUREȘ



DIRECȚIA GENERALĂ
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele depuse la dosar, de la lit. b)-d), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, dacă este cazul, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „**CONFORM CU ORIGINALUL**” de către secretarul comisiei de concurs.

Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar, poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale.

În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de cazier judiciar sau, după caz, a extrasului de pe cazierul judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Bibliografiile și tematicile: sunt anexate.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș - str. Trebely nr.7 sau la telefonul 0265/213512, 211699 - int. 27.

Director General,

MIKLEA Hajnal Katalin



Șef Serviciu,

NAGY Ildiko

*Mențiune: *avizul psihologic și neuropsihiatric*, se vor prezenta în mod obligatoriu, la angajare.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

România, 540081 Tîrgu Mureș, județul Mureș, str. Trebely, nr. 7

Telefon: +40-265-213.512 +40-265-211.699 Fax: +40-265-211.561 e-mail: office@dgaspcmures.ro

www.dgaspcmures.ro